

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 7 Г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ Школа № 7)**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
(протокол от 30 августа 2021 г. № 12)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа № 7


(введено в действие приказом
по школе № 225 от 30.08.2021г.)

С.А.Хачатрян



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 7 г. Феодосии Республики Крым» (далее – МБОУ Школа № 7) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом МБОУ Школа № 7.
- 1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам МБОУ Школа № 7 (далее – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

II. Формирование и утверждение образовательных программ

- 2.1. В МБОУ Школа № 7 реализуются образовательные программы различной направленности: технической, естественнонаучной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной и художественной.
- 2.2. Требования к структуре образовательных программ.
 - 2.2.1. Структура общеразвивающих программ должна включать:
 - а) титульный лист: наименование школы; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы. Титульный лист

оформляется по форме, которую приводит Минобрнауки в приложении 1 к письму от 18.11.2015 № 09-3242;

б) пояснительную записку: общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию учащихся, объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), организационно-педагогические условия реализации программы, планируемые результаты;

в) содержание программы:

– учебный план, который может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны: перечень, количество часов и содержание видов учебной деятельности воспитанников, формы аттестации;

– календарный учебный график, который должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия и форму контроля.

Также в содержание программы в зависимости от ее назначения могут входить рабочие программы курсов, дисциплин или иных компонентов, и при наличии условий, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, – индивидуальные учебные планы;

г) ресурсное обеспечение для реализации программы:

– материально-техническое: помещение, учебное оборудование;

– кадровое: численность и Ф. И. О. преподавателей, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования;

– информационно-методическое: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

е) оценку качества освоения программы: формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии), критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты.

2.3. Разработка образовательных программ.

2.3.1. Образовательные программы формируют педагоги дополнительного образования, реализующие образовательные программы. При необходимости к разработке привлекается заместитель директора по УВР.

2.3.2. Программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

2.3.3. Для утверждения программ ответственные работники готовят:

– заявление на имя директора школы с обоснованием необходимости открытия новой программы.

– проект программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.4. Согласование образовательных программ.

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование педагогу-организатору. Проект образовательной программы, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-педагогической комиссии.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету школы.

2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ.

2.5.1. Образовательную программу утверждает директор школы.

2.5.2. Утвержденные программы размещаются на официальном сайте школы.

2.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится у педагога дополнительного образования, копии – у педагога-организатора.

2.5.4. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

III. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению образовательных программ допускаются обучающиеся МБОУ Школа № 7 в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

3.2. Прием на обучение.

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ Школа № 7. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в МБОУ Школа № 7 в установленные сроки заявление, составленное обучающимся или родителем (законным представителем) обучающегося (приложение 1).

3.2.4. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические группы учитывается медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося (которое находится в медицинской карте).

3.2.5. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора МБОУ Школа № 7.

3.2.6. Заявления хранятся у педагога-организатора.

3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);

в) по инициативе МБОУ Школа № 7:

– при грубом нарушении устава МБОУ Школа № 7 и правил поведения обучающихся.

Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет;

– в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося;

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

– в случае ликвидации МБОУ Школа № 7;

– при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность.

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора МБОУ Школа № 7.

IV. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся МБОУ Школа № 7 осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

4.3. Программы реализуются МБОУ Школа № 7 как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.4. Обучение осуществляется очно, очно-заочно, заочно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) и электронного обучения (далее – ЭО), если это позволяет реализуемая программа.

4.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Если требуется организовать ускоренное обучение, обучение в заочной, очно-заочной формах (если такие формы – исключение, а не общее правило), на дому, в медорганизации или провести занятия, требующие индивидуальной формы проведения, образовательная деятельность осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами (далее – ИПУ). Порядок обучения по ИПУ определяется локальным

актом МБОУ Школа № 7.

- 4.6. Занятия в объединениях (кружках) проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения (кружки). Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 4.7. Количество обучающихся в объединении (кружке) не менее 10 человек. Их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении (кружке) зависят от направленности программы. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.
- 4.8. Расписание занятий объединения (кружка) составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.
- 4.9. В работе объединений (кружков) при наличии условий и согласия руководителя объединения (кружка) могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).
- 4.10. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.
- 4.11. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.
- 4.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Количество занятий в неделю определяется согласно учебному плану.

V. Особенности организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- 5.1. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ в МБОУ Школа № 7 обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися программ в полном объеме.
- 5.2. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ МБОУ Школа № 7 самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.
- 5.3. При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.
- 5.4. Необходимым условием реализации программ с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды МБОУ Школа № 7, которая обеспечивает:
 - 5.4.1. предоставление всех необходимых сервисов для организации структурного подразделения централизованного автоматизированного управления обучением;
 - 5.4.2. быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
 - 5.4.3. единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ;

- 5.4.4. широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.
- 5.5. При реализации программ с использованием ЭО и ДОТ материально-техническая база включает в себя:
- 5.5.1. техническую и административную инфраструктуру, платформу для структурированного и интерактивного обучения, опирающегося на синхронное и асинхронное взаимодействие между группой и педагогическим составом;
 - 5.5.2. компьютерные классы;
 - 5.5.3. приемные станции, в том числе сети Интернет со скоростью не менее 100 Мб/с;
 - 5.5.4. подключение к глобальной, национальной, региональной, локальной и (или) корпоративной компьютерной сети;
 - 5.5.5. электронный архив учебного материала;
 - 5.5.6. электронную библиотеку и видеотеку учебных дисциплин;
 - 5.5.7. офисное оборудование.
- 5.6. Требования к техническому оснащению рабочего места обучающегося и педагогического работника:
- 5.6.1. персональный компьютер с доступом к сети Интернет: операционная система не ниже Windows 7 и программное обеспечение – DirectX, Adobe Flash Player, Microsoft Explorer;
 - 5.6.2. компьютерная периферия: веб-камера, микрофон, наушники и (или) аудиокolonки;
 - 5.6.3. доступ к системе дистанционного обучения по индивидуальному логину и паролю.
- 5.7. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение МБОУ Школа № 7, независимо от местонахождения обучающихся.

VI. Особенности организации учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

- 6.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.
- 6.2. Сроки обучения по программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.
- 6.3. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов может осуществляться при соблюдении следующих условий:
- а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - адаптация официального сайта школы в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию школы, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого воспитанника;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

– предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения школы, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.4. Численный состав объединения (кружка) уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

6.5. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в объединении (кружке) устанавливается до 10 человек.

6.6. Занятия в объединениях (кружках) с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах и (или) группах при условии набора такой группы.

6.7. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

6.8. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

6.9. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программам может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

6.10. При реализации программ учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

6.11. Учебные материалы могут быть предоставлены в электронном и (или) печатном виде с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

VII. Итоговая аттестация

7.1. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся.

7.2. Возможные формы итоговой аттестации: тестирование, контрольная работа, письменная работа, устный опрос, защита реферата, зачет, выполнение проекта или творческой работы, выставка, концерт.

VIII. Мониторинг образовательной деятельности

8.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ МБОУ Школа № 7.

8.2. Мониторинг осуществляется с использованием сведений о реализации образовательных программ в истекшем полугодии.

Директору МБОУ Школа №7

от

(ФИО родителя (законного представителя))

паспорт

выдан

проживающего по адресу:

телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить мою дочь (моего сына), обучающ_____ класса

(ФИО полностью)

_____ года рождения, на обучение за счет бюджетных средств по дополнительной
 общеразвивающей программе _____ направленности
 «_____».

Дата

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, дополнительными общеразвивающими программами, положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, иными локальными нормативными актами и документами МБОУ Школа №7, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Дата

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Даю согласие МБОУ Школа №7 на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, _____, в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

Дата

(подпись)_____
(Ф.И.О.)