

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 7 Г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ Школа № 7)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
(протокол от 30 августа 2021 г. № 12)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа № 7

 С.А.Хачатрян

(введено в действие приказом
по школе № 225 от 30.08.2021г.)

ПОРЯДОК

пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 7
г.Феодосии Республики Крым»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее – Порядок) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 7 г.Феодосии Республики Крым» (далее – МБОУ Школа № 7) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Школа № 7.
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБОУ Школа № 7 в целях обеспечения развития обучающихся и охраны их здоровья при осуществлении образовательной деятельности.
- 1.3. Обучающиеся имеют право на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта
- 1.4. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта возможно только в соответствии с их основным функциональным назначением.
- 1.5. При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений.
- 1.6. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется:
 - 1.6.1. во время, отведённое в расписании занятий;
 - 1.6.2. во внеурочной деятельности.
- 1.7. Правила распространяются на всех участников образовательных отношений МБОУ Школа №7.

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

- 2.1. Медицинское обслуживание обучающихся в МБОУ Школа № 7 обеспечивается на основании договора с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Крым «Феодосийский медицинский центр», медицинский персонал которой наряду с администрацией и педагогическими работниками МБОУ Школа № 7 несёт ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-

- профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.
- 2.2. МБОУ Школа № 7 предоставляет соответствующее помещение для работы медицинских работников.
- 2.3. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре МБОУ Школа № 7 относятся объекты:
- ✓ медицинский кабинет,
 - ✓ процедурный кабинет.
- 2.4. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры используются для:
- 2.4.1. организации оказания первичной медико-санитарной помощи,
 - 2.4.2. проведения профилактических мероприятий учащимся МБОУ Школа № 7 и её работникам, направленных на снижение заболеваемости,
 - 2.4.3. проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиями направление обучающихся на профилактические осмотры,
 - 2.4.4. проведение вакцинации против различных заболеваний,
 - 2.4.5. систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию обучающихся.
- 2.5. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.
- 2.6. Режим работы медицинского и процедурного кабинетов регламентируется графиком, который согласуется с директором МБОУ Школа № 7 и утверждается руководителем медицинского учреждения.

3. Порядок пользования объектами культуры

- 3.1. К объектам культуры МБОУ Школа № 7 относятся:
- ✓ библиотека,
 - ✓ актовый зал,
 - ✓ музей.
- 3.2. Время пользования объектами культуры, указанными в пункте 3.1. настоящего Порядка, определяется расписанием их работы.
- 3.3. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающим требованиям безопасности и санитарных норм возлагается:
- 3.3.1. библиотека – на библиотекаря,
 - 3.3.2. актовый зал – на педагога-организатора,
 - 3.3.3. музей – на руководителя кружка.
- 3.4. Ответственные лица обязаны:
- 3.4.1. лично присутствовать при посещении объекта культуры обучающимися,
 - 3.4.2. осуществлять контроль соблюдения обучающимися требований настоящего Порядка, Правил внутреннего распорядка обучающихся,
 - 3.4.3. обеспечивать эвакуацию обучающихся и работников МБОУ Школа № 7 в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 3.5. Объекты культуры, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционной форме, занятий внеурочной деятельностью, занятий дополнительного образования, внеклассных и общешкольных мероприятий, репетиций.
- 3.6. Обучающимся и работникам МБОУ Школа № 7 предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами.
- 3.7. Порядок получения книг, учебного материала, в том числе на электронных носителях, осуществляется на бесплатной основе согласно утверждённому графику.

- 3.8. Организация деятельности объектов культуры регламентируется локальными актами МБОУ Школа № 7.
- 3.9. При пользовании объектами культуры МБОУ Школа № 7 обучающиеся обязаны:
- 3.9.1. поддерживать чистоту и порядок,
 - 3.9.2. выполнять требования ответственных за объект лиц,
 - 3.9.3. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара,
 - 3.9.4. при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.
- 3.10. Во время пользования объектами культуры МБОУ Школа № 7 учащимся запрещается:
- 3.10.1. приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
 - 3.10.2. приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики.
 - 3.10.3. курить,
 - 3.10.4. приводить и приносить с собой животных,
 - 3.10.5. совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других учащихся, работников МБОУ Школа № 7,
 - 3.10.6. выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую обучающихся, работников МБОУ Школа № 7.
- 3.11. Обучающиеся, причинившие объекту культуры ущерб, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок пользования объектами спорта

- 4.1. К объектам спорта МБОУ Школа № 7 относятся:
- ✓ большой спортивный зал,
 - ✓ малый спортивный зал,
 - ✓ беговая дорожка,
 - ✓ спортивная площадка.
- 4.2. Задачами и направлениями деятельности объектов спорта является:
- 4.2.1. реализация учебного плана,
 - 4.2.2. проведение занятий внеурочной деятельности, спортивных секций,
 - 4.2.3. повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждение заболеваемости и сохранения их здоровья,
 - 4.2.4. организация и проведение спортивных мероприятий,
 - 4.2.5. профилактика вредных привычек и правонарушений.
- 4.3. Режим работы объектов спорта составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, секций, клубов.
- 4.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающим требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры.
- 4.5. Объекты спорта, указанные в пункте .1. настоящего Порядка, могут использоваться для проведения уроков физической культуры, занятий дополнительного образования и внеурочной деятельности спортивного направления, проведения внеклассных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных

мероприятий, иных мероприятий МБОУ Школа № 7, предусмотренных планом.

- 4.6. При пользовании объектами спорта МБОУ Школа № 7 обучающиеся обязаны:
- 4.6.1. На спортивные мероприятия приходить только в специальной спортивной одежде и обуви, в соответствии с требованиями к одежде обучающихся, установленные локальным актом МБОУ Школа № 7,
 - 4.6.2. Строго соблюдать инструкции и правила выполнения спортивных упражнений, поддерживать чистоту и порядок,
 - 4.6.3. Выполнять требования ответственных за объект лиц, незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, пожара,
 - 4.6.4. При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.
- 4.7. Во время пользования объектами спорта МБОУ Школа № 7 обучающимся запрещается:
- 4.7.1. приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
 - 4.7.2. приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики.
 - 4.7.3. курить,
 - 4.7.4. приводить и приносить с собой животных,
 - 4.7.5. совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других учащихся, работников МБОУ Школа № 7,
 - 4.7.6. выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую обучающихся, работников МБОУ Школа № 7,
 - 4.7.7. забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции,
 - 4.7.8. использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь не по своему прямому назначению,
 - 4.7.9. повреждать спортивное оборудование.
- 4.8. Обучающиеся, причинившие объекту спорта ущерб, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

5. Управление

- 5.1. Ответственность за деятельность объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта возлагается на директора МБОУ Школа № 7.
- 5.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной части.
- 5.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе и педагога-организатора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575844

Владелец Хачатрян Светлана Александровна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022